

勤 務 条 件 （臨時職員）

雇 用 期 間	雇用日から令和4年3月31日まで（以降1年更新）
就 業 場 所	松山市勝岡町1163番地7 愛媛県運転免許センター
業 務 の 内 容	運転免許事務（主な業務は、証紙販売（運転免許手数料徴収）、交通安全協会会員加入勧誘、会員登録など運転免許に関する事務）
週 所 定 勤 務 日 数	週5日（変形労働時間制）
所 定 勤 務 時 間 等	① 始業 8時20分 から 終業15時50分（6時間30分）平日 ② 始業 7時50分 から 終業15時20分（6時間30分）日曜 ※日曜日の勤務が、月3～4回あります。
休 憩 時 間	12時00分 から 13時00分（1時間）
時 間 外 労 働	原則なし（繁忙期には1時間程度の時間外労働があります。）
所 定 休 日	土曜日及び勤務指定による休日
変形労働時間制	原則なし
賃 金 等	① 基本賃金 日給 5,750円 ② 諸手当 通勤手当 規程による（2km未満は不支給） ③ 昇 給 勤務1年経過ごとに50円 ④ 賞 与 年間 220,000円（6月、12月） ⑤ 退職金 無
賃金支払い時の控除	賃金規程に定める控除 有
賃金支払方法	月1回払い（締切日～毎月末日、支給日～翌月10日）
年次有給休暇	規程による（最初の6か月経過時に10日付与）
社会保険等	有（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）
採用予定人員	1人
採用予定年月日	随時
選考方法	書類選考、面接で決定します。
応募書類	履歴書（写真貼付）を当協会まで事前送付してください。